

VNITŘNÍ PRAVIDLA DĚTSKÉ SKUPINY VIOLKA

Název:	Dětská skupina Violka (dále jen DS)
Provozovatel:	Spolek Čtyřlístek Částkov Pernolec 49, 348 01, Částkov IČO: 17798124
Sídlo DS:	Václavská 1560, 347 01 Tachov
Kapacita DS:	4 děti
Věkové rozmezí dětí:	13 měsíců-3 let
Typ DS:	DS pro veřejnost

Dokument nabývá platnosti ode dne: 1. 9. 2026
Započetí poskytované služby: 5. 5. 2025
Zpracovala: Mgr. Terezie Říhová

PŘIJÍMÁNÍ DĚTÍ DO DS

Do DS jsou přijímány děti od 13 měsíců do 3 let v průběhu celého roku, pokud to kapacita DS umožňuje. Upřednostňovány děti s celodenní docházkou.

Služba je poskytována s částečnou úhradou nákladů. Výše úhrady je stanovena platným Ceníkem a ustanoveními Smlouvy o poskytování služby péče o dítě (část III a IV).

Zájemci o docházku se mohou přihlásit

1. prostřednictvím registračního a docházkového systému na [SPOLEK-CTYRLITEK.CZ](https://spolek-ctyrlitek.cz)
2. osobně, telefonicky, e-mailem vedení dětské skupiny

Vedení DS vyhodnotí žádost a dle možností a kapacity dětské skupiny předá zákonnému zástupci vyjádření. O přijetí dítěte rozhoduje pouze vedení DS.

Vlastní přijetí je uskutečněno na základě oboustranně podepsané **Smlouvy o poskytování služby péče o dítě**. Smlouva je vždy uzavírána na dobu určitou.

Plán výchovy a péče, Adaptační plán, Vnitřní pravidla a Ceník jsou zákonnému zástupci zasílány elektronicky, rovněž jsou vyvěšeny v prostorách DS a dostupné na webových stránkách provozovatele.

Dokumenty nutné pro přijetí dítěte do DS

1. **Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti** – do DS může být přijato pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo má doklad, že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.
2. **Potvrzení o vazbě na trh práce** podle § 11 odst. 1 zákona č. 247/2014 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Výše uvedené tiskopisy obdrží zájemce od vedení DS e-mailem. Potvrzené je vrátí do DS nejpozději v den nástupu dítěte do DS.

Pro zjištění potřebných údajů o dítěti, jeho zdravotním stavu, dietních a režimových opatřeních, návycích a potřebách dítěte je rodičům k vyplnění předkládán také **Evidenční list a Vstupní dotazník**.

Souhlas se zpracováním osobních údajů

Rodiče souhlasí se zpracováním osobních údajů týkajících se dítěte a rodičů uvedených ve Smlouvě o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině pro vnitřní potřeby poskytovatele v souladu se zákonem zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině ve znění pozdějších předpisů.

Rodiče podepisují souhlas se zpracováním osobních údajů a dalšími aktivitami v souladu s nařízením o ochraně osobních údajů podle Směrnice EP a Rady EU. Webové stránky, sociální sítě a další systémy, které dětská skupina využívá, jsou rovněž v souladu s uvedeným nařízením o GDPR. Souhlas je možné kdykoliv odvolat.

ORGANIZACE SLUŽBY PÉČE O DĚTI

Provozní doba DS

pondělí–pátek v čase 7:30-15:30, v době státních svátků je DS uzavřena.

Docházka dítěte

Příchod dětí nejdéle do 8:30.

Vyzvedávání po obědě 11:45 - 12:30.

Vyzvedávání po celodenní docházce do 15:30.

Veškerou nepřítomnost dítěte musí rodič předem zaznamenat v docházkovém systému DS a to co nejdříve, nejpozději však do 19:00 předchozího dne docházky. Bez řádné omluvy v systému nebo při pozdní omluvě bude rodiči účtována cena služby i stravy dle nahlášené docházky. V případě, že dítě onemocní v průběhu noci, rodič nejpozději do 7:00 zanes omluvu do systému včetně důvodu omluvy, ten uvede do poznámky.

Přes registrační a docházkový systém zákonný zástupce

1. podává přihlášku do dětské skupiny
2. předem hlásí nepřítomnost dítěte
3. předem odhlašuje dopolední/odpolední docházku a stravu, pokud dítě přivede do DS později/ vyzvedne jej dříve (po obědě)
4. přihlašuje docházku na dny, které nemá předem zasmluvněné (volná kapacita) nejpozději do 19:00 předchozího dne
5. přihlašuje dítě na akce a kurzy
6. získává aktuální provozní informace

Rodič při předávání dítěte pečující osobě nahlásí odchod dítěte z DS v jinou než obvyklou dobu nebo vyzvednutí jinou osobou, než je on sám.

V prvních týdnech (měsících) docházky do DS má dítě právo na individuálně přizpůsobený adaptační režim, tzn. že se rodiče s vedením a pečující osobou dohodnou na nejvhodnějším postupu a rodiče se mohou účastnit aktivit přímo v DS, dbají přitom pokynů pečující osoby.

Rodiče/ zákonní zástupci sami přivádějí a vyzvedávají své děti. V případě, že dítě nebude vyzvednuto do doby po skončení provozní doby, pečující osoba telefonicky zkontaktuje rodiče. V případě, že není možné se rodičům/ zákonnému zástupci dovolat, pečující osoba musí vyčkat v budově s dítětem, dle zákona nesmí být dítě odvedeno mimo budovu. V takovém případě je nutné uvědomit sociální odbor a policii.

V DS dodržujeme vzájemný respektující přístup. Děti i dospělé osoby dodržují pravidla slušného a ohleduplného chování, denní režim DS, nastavená pravidla. Dítě musí respektovat pokyny pečujících osob. Opakované hrubé a nebezpečné chování dítěte vůči ostatním dětem nebo personálu DS či opakované nerespektování pokynů, závažné narušování průběhu výchovy a péče je důvodem k okamžitému ukončení docházky.

SEZNAM VĚCÍ POTŘEBNÝCH PRO POBYT V DS

1. **Pro pobyt venku** – holínky, pláštěnka/ nepromokavé oblečení do deště, oblečení na ven dle aktuálního počasí – v zimě včetně čepice, rukavic, nákrčníku/šály, pevné boty
2. **Pro pobyt uvnitř** – legíny/ tepláky/ punčocháče/ kraťasy/ sukýnka, tričko, náhradní oblečení včetně spodního prádla, bačkory (ne pantofle nebo crocsy)
3. **Hygienické potřeby** – kelímek, kartáček, vlhčené ubrousky a plenky (pokud je potřeba), případně hřeben
4. **Potřeby pro spánek/odpočinek** – pyžamo, možno malý polštářek

Každé dítě má v šatním prostoru přidělené místo, označené značkou dítěte, kam může odkládat oblečení a obuv na ven, náhradní oblečení do herny pro případnou „nehodu“.

Rodič průběžně kontroluje místo a doplňuje oblečení, odnáší nepoužívané, sezónní nebo znečištěné oblečení, obuv, přinesené hračky, výkresy a výrobky svého dítěte.

Všechno oblečení a obuv musí být podepsané.

Prosíme o jednoduché zapínání na zipy, suché zipy – dětem se s tím lépe pracuje.

Doporučujeme dávat dětem oblečení, které je možné si zamazat (uvnitř DS i venku). Ven chodíme téměř za každého počasí.

Pleny a pyžámko rodič předá pečující osobě, která je uloží na místo k tomu určené.

Postup při příznacích onemocnění

Do DS mohou rodiče přivést pouze děti zdravé, které nemají žádné příznaky nemoci či infekce. V opačném případě chůva dítě do DS nepřijme. Trvalý kašel, rýma, průjem, zvracení, vyrážka – to vše jsou příznaky nemoci, i když dítě nemá teplotu. Žádáme o maximální ohleduplnost ke zdravým dětem i k personálu DS.

Nepodáváme dětem žádné léky, jako jsou kapky proti kašli, dávkovací sprej do nosu proti rýmě, homeopatika apod. Pokud tyto léky dítě potřebuje, je nemocné a nepatří do kolektivu dětí. Je potřeba ho léčit doma.

Při náhlém onemocnění dítěte v průběhu pobytu v DS nebo při zjištění výskytu vší u dítěte v DS jsou rodiče telefonicky informováni o daném stavu věci a jsou povinni si dítě co nejdříve z DS vyzvednout osobně nebo k vyzvednutí pověřit jinou osobu.

Bezpečnost, úrazy

Za bezpečnost dětí v DS odpovídají v plné míře pečující osoby, a to od doby převzetí, od jejich zákonného zástupce, až do doby předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě.

Pracovníci DS dbají na to, aby poskytovaná výchovná péče byla etická, právní a chránila před patologickými jevy, šikanou a násilím.

V případě úrazu dítěte je pečující osoba povinna zajistit prvotní ošetření dítěte, v případě nutnosti přivolání RZS. Rodiče jsou vyrozuměni bezodkladně, úraz je zapsán do knihy úrazů. Úraz v DS je úraz, který se stal dítěti při výchově a péči a při činnostech, které s nimi přímo souvisejí.

Pracovníci dětské skupiny jsou pravidelně proškolení z hlediska bezpečnostních předpisů, hygienických norem a první pomoci.

Do prostor DS nesmí být vpuštěna žádná neoprávněná osoba, osoby se musí vždy nahlašovat pečující osobě. Hlavní vstup do DS je zabezpečen, dveře se zamykají, u vchodu je zvonek.

Při prohlídkách DS s dítětem ručí za děti rodiče.

Stravování

Stravu dětem vydávají pracovníci dětské skupiny, kteří jsou všichni zdravotně způsobilí nakládat s potravinami a postupují podle směrnice o výdeji stravy.

Obědy jsou do DS dováženy v přepravních termoboxech, při výdeji jídla je sledována správná teplota pokrmu. Dodavatelem obědů je jídelna ZŠ Zářečná, Tachov. Svačinky jsou připravovány přímo v DS. Během celého dne je zajištěn pitný režim (voda, lehce ochucený čaj) a dle chuti ovoce a zelenina. Jídelníček je rodičům k dispozici na nástěnce DS a v docházkovém systému.

V odůvodněných případech je respektováno individuální stravování (např. alergie). Dítě bez přihlášené stravy nebo se specifickými potřebami ve stravování může být do DS přijato pouze po dohodě s odpovědnou osobou DS.

Hygiena

Pečující osoby nesou odpovědnost za dodržování hygieny, přiměřené větrání, vhodné oblečení dětí ve třídě i venku. Dbají na dodržování pitného režimu dětí, přizpůsobují délku pobytu venku daným klimatickým podmínkám (sluneční záření, vítr, mráz). Pokud to podmínky nedovolují (inverse, teplota po -6 °C nebo nad 32 °C) ven s dětmi nevycházejí.

Denní místnost je vytápěna na 20 °C až 22 °C. Kontrolu teploty vzduchu zajišťuje pečující osoba. Místnost je vybavena nástěnným teploměrem ve výšce 1,2 až 1,5 m nad podlahou.

Je dbáno na pravidelné větrání místností podle aktuálního stavu ovzduší: ráno před příchodem dětí do zařízení prostřednictvím intenzivního vyvětrání, v průběhu dne prostřednictvím krátkého a intenzivního větrání, během odpoledního odpočinku dětí a po provozní době DS.

V prostorách herny je zajištěno vyhovující denní i umělé osvětlení. Ochranu před oslněním zajišťují v oknech žaluzie. Povrchy pracovních ploch nejsou lesklé. Barevná úprava místností nenarušuje zrakovou pohodu.

V celém objektu DS platí zákaz kouření.

Úklid

Pro potřeby hygieny dětí je v koupelně umístěn zásobník s papírovými ručníky. Výměna lůžkovin se uskutečňuje jednou za 3 týdny nebo v případě potřeby ihned. Čisté a použité lůžkoviny se skladují odděleně, použité textilie se skladují ve skladu DS mimo dosah dětí. Výměnu dětských pyžam zajišťují rodiče dětí jednou za týden, v případě vlastního polštářku dětí z domova je doporučena výměna jednou za měsíc.

Denní úklid zahrnuje úklid nádobí, kuchyňské linky, setření všech podlah na vlhko, setření nábytku, okenních parapetů, otření klik, vynášení odpadků, vyčištění koberců vysavačem, umytí umývadel, záchodových mís, sedátek na záchodech, nočníků, dále pravidelné intenzivní větrání. Týdenní úklid se provádí jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn na záchodech minimálně třikrát ročně umytím oken včetně rámu a svítidel a dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor zařízení včetně hraček.

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

V rámci ekologického provozu a výuky dětí k ekologickému chování je odpad v dětské skupině tříděn (papír, plasty, sklo, směsný) a vynášen každý den.

Provoz DS

Provoz DS se řídí Plánem výchovy a péče, Vnitřními pravidly, Adaptačním plánem a vnitřními provozními směrnici.